



**NUOVE CODIFICHE LIVELLI CASSA EDILE MACERATA Edilizia INDUSTRIA dal 1° Luglio 2011**

Livelli	Categorie	CODICI		Livelli	Categorie	CODICI
		Cassa Edile				Cassa Edile
4°	Operaio IV livello	O4		1°	Impiegato 1° Livello	I1
3°	Specializzato	O3		2°	Impiegato 2° Livello	I2
2°	Qualificato	O2		3°	Impiegato 3° Livello	I3
1°	Comune	O1		4°	Impiegato 4° Livello	I4
Caposquadra	Qualificato	C1		5°	Impiegato 5° Livello	I5
Caposquadra	Specializzato	C2		6°	Impiegato 6° Livello	I6
Contratto	Form.ne Lavoro (01)	F1		7°	Impiegato 7° Livello	I7
Contratto	Form.ne Lavoro (02)	F2		Q1	Quadro	Q1
Discontinui	Custodi ecc. 90% (O1)	D1		00	Qualifica non pervenuta	00
Discontinui	Custodi con all.80%(O1)	D2				

**APPRENDISTI** Edilizia Industria che alla data di assunzione non hanno compiuto 18 anni ( non professionalizzante )

Livelli	Liv. Retribuzione	Codici Cassa Edile
Apprendista	1° semestre - 60% - Liv. O2	A1
=	2° semestre - 65% - Liv. O2	A2
=	3° semestre - 70% - Liv. O2	A3
=	4° semestre - 75% - Liv. O2	A4
=	5° semestre - 80% - Liv. O2	A5
=	6°-7°-8° semestre - 85% - Liv.O2	A6

**APPRENDISTATO PROFESSIONALIZZANTE EDILIZIA INDUSTRIA**

Liv. Finale	Liv. Retribuzione	Codici Cassa Edile
4° livello	3° Liv. (03) massimo 5 anni	AA
4° livello	2° Liv. (02) massimo 2,5 anni	AB
1° inserimento	3° Liv. (03) massimo 2,5 anni	AC
3° Livello	2° Liv. (02) massimo 4 anni	AD
3° Livello	1° Liv. (01) massimo 2 anni	AE
1° inserimento	2° Liv. (02) Massimo 2 anni	AF
2° Livello	1° Liv. (01) massimo 3 anni	AG
2° Liv.1° inser.	1° Liv. (01) massimo 3 anni	AH

**NUOVE CODIFICHE LIVELLI CASSA EDILE MACERATA - C.C.N.L. EDILIZIA COOPERAZIONE**

**Cooperazione Edilizia decorrenza 1° Luglio 2011 - Apprendisti Coop.ne diritto/dovere e professionalizzante**

Livelli	Categorie	CODICI		Liv. Finale	Liv. Retribuzione	Codici Cassa Edile
		Cassa Edile		5° Livello	4° Liv. - massimo 5 anni	AI
7°	Operaio VII° livello	O7		5° Livello	3° Liv. - massimo 2,5 anni	AL
6°	Operaio VI° livello	O6		1° inserimento	4° Liv. - massimo 2,5 anni	AM
5°	Operaio V° livello	O5		4° Livello	3° Liv. - massimo 5 anni	AN
4°	Operaio IV livello	O4		4° Livello	2° Liv. - massimo 2,5 anni	AO
3°	Operaio III livello	O3		1° inserimento	3° Liv. - massimo 2,5 anni	AP
2°	Operaio II livello	O2		3° Livello	2° Liv. - massimo 4 anni	AQ
1°	Operaio I livello	O1		3° Livello	1° Liv. - massimo 2 anni	AR
Discontinui	Custodi ecc. 90% (O1)	D1		1° inserimento	2° Liv. - massimo 2 anni	AS
				2° Livello	1° Liv. - massimo 3 anni	AT

**NUOVE Codifiche Livelli CASSA EDILE MACERATA - EDILIZIA ARTIGIANI decorrenza 1° luglio 2011**

Livelli	Categorie	CODICI
		Cassa Edile
4°	Operaio IV livello	O4
3°	Specializzato	O3
2°	Qualificato	O2
1°	Comune	O1
Discontinui	Custodi ecc. 90% (O1)	D1
Discontinui	Custodi con all. 80% (O1)	D2

APPRENDISTI Edilizia artigiana che alla data di assunzione non hanno compiuto 18 anni ( non professionalizzante )

Apprendistato diritto/dovere 1° gruppo – durata 4 anni e sei mesi con riferimento al lavoratore di 2° livello assunti fino al 18° anno di età.			Apprendistato diritto/dovere 2° gruppo – durata 3 anni e sei mesi con riferimento al lavoratore di 2° livello assunti fino al 18° anno di età.		
Tipologia	semestri	Codici C. E.	Tipologia	semestri	Codici C. E.
Apprendista	1° semestre - 60%	1A	Apprendista	1° semestre - 60%	2A
Apprendista	2° semestre - 64%	1B	Apprendista	2° semestre - 65%	2B
Apprendista	3° semestre - 66%	1C	Apprendista	3° semestre - 70%	2C
Apprendista	4° semestre - 70%	1D	Apprendista	4° semestre - 75%	2D
Apprendista	5° semestre - 72%	1E	Apprendista	5° semestre - 80%	2E
Apprendista	6° semestre - 75%	1F	Apprendista	6° semestre - 85%	2F
Apprendista	7° semestre - 80%	1G	Apprendista	7° semestre - 90%	2G
Apprendista	8° semestre - 85%	1H			
Apprendista	9° semestre - 90%	1L			

Apprendistato diritto/dovere 3° gruppo – durata 1 anno e sei mesi riferimento al lavoratore di 2° liv. assunti fino al 18° anno di età.

Tipologia	Semestri	Codici C.E.	Tipologia	Semestri	Codici C.E.	Tipologia	Semestri	Codici C.E.
Appr.sta	1° sem.tre 60%	3A	Appr.sta	2° sem.tre 75%	3B	Appr.sta	3° sem.tre 85%	3C

Apprendistato Professionalizzante 1° Gruppo Super – durata 5 anni con riferimento al lavoratore di 3° Livello, per i soggetti di età compresa tra i 18 e i 29 anni e per i soggetti in possesso di una qualifica professionale dal 18° anno di età.			Apprendistato Professionalizzante 1° Gruppo Super – durata 5 anni con riferimento al lavoratore di 3° Livello, assunti dal 1.7.2008 per i soggetti di età compresa tra i 18 e i 29 anni e per i soggetti in possesso di una qualifica professionale dal 18° anno di età.		
Tipologia	Semestri	CODICI C.E.	Tipologia	Semestri	CODICI C.E.
Apprendista	1° semestre - 74%	4A	Apprendista	1° semestre – 70%	5A
Apprendista	2° semestre - 76%	4B	Apprendista	2° semestre – 74%	5B
Apprendista	3° semestre - 79%	4C	Apprendista	3° semestre – 76%	5C
Apprendista	4° semestre - 79%	4D	Apprendista	4° semestre – 79%	5D
Apprendista	5° semestre - 86%	4E	Apprendista	5° semestre – 81%	5E
Apprendista	6° semestre - 86%	4F	Apprendista	6° semestre – 86%	5F
Apprendista	7° semestre - 91%	4G	Apprendista	7° semestre – 86%	5G
Apprendista	8° semestre - 91%	4H	Apprendista	8° semestre – 91%	5H
Apprendista	9° semestre - 96%	4L	Apprendista	9° semestre – 96%	5L
Apprendista	10° semestre - 96%	4M	Apprendista	10° semestre – 96%	5M

Apprendistato Professionalizzante 2° Gruppo – durata 4anni e sei mesi con riferimento al lavoratore di 2° Livello. Assunti dal 01.07.2008. Per i soggetti di età compresa tra i 18 e 29 anni e per i soggetti in possesso di una qualifica professionale dal 18° anno di età.			Apprendistato Professionalizzante 3° gruppo – durata 3 anni con riferimento al lavoratore di 2° Livello. Assunti dal 01.07.2008. Per i soggetti di età compresa tra i 18 e 29 anni e per i soggetti in possesso di una qualifica professionale dal 18° anno di età.		
TIPOLOGIA	SEMESTRI	CODICI C.E.	TIPOLOGIA	SEMESTRI	CODICI C.E.
Apprendista	1° semestre - 74%	6A	Apprendista	1° semestre - 74%	7A
Apprendista	2° semestre - 76%	6B	Apprendista	2° semestre - 76%	7B
Apprendista	3° semestre - 79%	6C	Apprendista	3° semestre - 79%	7C
Apprendista	4° semestre - 79%	6D	Apprendista	4° semestre - 84%	7D
Apprendista	5° semestre - 86%	6E	Apprendista	5° semestre - 91%	7E
Apprendista	6° semestre - 86%	6F	Apprendista	6° semestre - 96%	7F
Apprendista	7° semestre - 91%	6G			
Apprendista	8° semestre - 96%	6H			
Apprendista	9° semestre - 96%	6L			



## Cassa Edile di Mutualità ed Assistenza MACERATA

Via Gramsci, 38 Tel. 0733 – 230243 Fax. 0733 – 232145

E – mail: [info@cassaedilemacerata.it](mailto:info@cassaedilemacerata.it) C. F. 80004320430

[www.cassaedilemacerata.it](http://www.cassaedilemacerata.it)

### Informativa e consenso per gli operai iscritti alla Cassa Edile.

Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n° 196

**Oggetto:** Informativa e richiesta di consenso ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n.196 relativa alla tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'art.13 della legge di cui all'oggetto e in relazione ai dati personali che si intendono trattare, La informiamo di quanto segue:

#### 1. Tipologia dei dati e finalità del loro trattamento

La tipologia dei dati personali richiesti, o acquisiti, sia all'atto della Sua iscrizione alla Cassa Edile, sia successivamente ad essa, è la seguente:

- Anagrafica: nominativo, data di nascita, indirizzo o altri elementi di identificazione personale.
- Familiare: i dati relativi alla famiglia e a situazioni personali.
- Lavorativa: informazioni sull'inizio e sulla cessazione dell'attività lavorativa, sull'inquadramento, sulla retribuzione e sulle trattenute.
- Dati sensibili: stato di salute ed eventuale adesione ad un sindacato.
- Ogni altro dato utile o indispensabile per l'applicazione della contrattazione collettiva di settore.

Il trattamento a cui saranno sottoposti tali dati ha come scopo di adempiere ad obblighi contrattuali, tra i quali:

- la corresponsione del trattamento economico spettante agli operai per le ferie e per la gratifica natalizia (art.19 CCNL),
- la corresponsione ai lavoratori (tramite l'impresa) di un'integrazione al trattamento economico nei casi di malattia e infortunio sul lavoro (art.27 e 28 CCNL),
- la riscossione delle quote e dei contributi sindacali,
- la corresponsione agli operai dell'Anzianità professionale edile (All. C al CCNL),
- la corresponsione agli operai delle altre prestazioni previdenziali e assistenziali previste dal Regolamento della Cassa,
- l'attuazione dei contratti e accordi collettivi di riferimento;
- di accertare l'adempimento di tali obblighi da parte delle imprese iscritte alla Cassa e di consentire il migliore esercizio dell'attività da parte della Cassa stessa.

In effetti, i dati anagrafici e gli estremi del Suo c/c bancario che Le vengono richiesti e che sono o saranno successivamente da Lei comunicati, sono necessari per l'elaborazione e il pagamento delle prestazioni contrattuali come sopra specificato a Lei spettanti e per ogni altro adempimento ad esse connesso in ottemperanza ad obblighi di legge e di contratto.

In occasione di tali trattamenti, in osservanza di obblighi di legge e di contratto, l'Ente può venire a conoscenza anche di dati che la legge definisce "sensibili" in quanto gli stessi sono idonei a rivelare uno stato di salute (certificati relativi all'assenza per malattia, infortunio, maternità, dati relativi all'idoneità a determinati lavori e agli avviamenti obbligatori, documentazione necessaria alla liquidazione delle spese mediche, ecc.) l'adesione ad un sindacato (assunzione di cariche sindacali, richiesta di una trattenuta per quota di associazione sindacale), l'adesione ad un partito politico (richiesta di permessi o aspettativa per cariche pubbliche elettive), le convinzioni religiose (richiesta di fruizione, prevista dalla legge, di festività religiose).

#### 2. Modalità del trattamento dei dati

I dati sono raccolti prevalentemente attraverso l'impresa di cui Lei è o sarà dipendente: in tal caso la stessa impresa si configura come "incaricato" della Cassa Edile.

Altri dati potranno essere direttamente richiesti e da Lei forniti alla Cassa Edile.

Il trattamento sarà effettuato prevalentemente con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati e può consistere in qualunque operazione e complesso di operazioni tra quelle indicate all'art.1 comma 2 lettera b) della legge sopra richiamata.

#### 3. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali è facoltativo salvo che sia richiesto da norme di legge o contrattuali.

L'eventuale rifiuto di conferire i dati personali potrebbe comportare l'impossibilità di corrispondere le prestazioni di cui al punto 1 previste da norme di legge o contrattuali.

#### 4. Comunicazione

I dati personali possono essere comunicati, esclusivamente per la realizzazione delle finalità di cui al punto 1:

- alle Pubbliche Amministrazioni, che richiedono informazioni alla Cassa in ottemperanza ad obblighi di legge
- alle Casse di previdenza e assistenza, come INPS, INAIL, Fondo previdenza complementare
- agli Istituti bancari e finanziari che intrattengono rapporti con la Cassa Edile
- alle Società di servizi, per la realizzazione delle finalità della Cassa
- alle Società assicurative
- alle altre Casse Edili e loro organismi di coordinamento
- agli Enti paritetici di categoria
- alle Associazioni costituenti la Cassa
- alla Società di Revisione contabile

- ai Legali e consulenti esterni della Cassa Edile
- alle Associazioni sindacali (nel caso di iscrizione del lavoratore)
- ai componenti del Comitato di Gestione e del Collegio Sindacale

## 5. Diffusione dei dati

### I dati personali non sono soggetti a diffusione

## 6. Diritti dell'interessato

L'art.7 della legge, che si riporta qui di seguito (1), conferisce all'interessato specifici diritti, tra cui quelli di ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro comunicazione in forma intelligibile; di avere conoscenza dell'origine dei dati nonché della logica e delle finalità su cui si basa il trattamento; di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge nonché l'aggiornamento, la rettificazione o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso.

## 7. Titolare e responsabile del trattamento

Titolare del trattamento è la Cassa Edile di Macerata nella persona del Presidente p.t. Flaviano Pipponzi Responsabile del trattamento è Enrico Filippini in quanto Coordinatore della Cassa Edile; entrambi domiciliati presso la Sede dell'Ente in Via Gramsci 38 62100 MACERATA.

( 1) Art.7 D.Lgs.196/2003 - (Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti)

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere a) dell'origine dei dati personali;

b) delle finalità e modalità del trattamento;

c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;

d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;

e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;

b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

## CONSENSO

Il sottoscritto.....nato a .....il...../...../19.....

residente a .....Via.....n°....., preso atto e ricevuta copia dell'informativa di cui sopra, ed ai sensi degli artt. 23 e 26 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n.196, acconsente:

- al trattamento dei dati personali, sia comuni che sensibili, che lo riguardano, funzionale alla realizzazione delle finalità di cui al punto 1 da parte della Cassa Edile;
- alla comunicazione degli stessi dati alle categorie di soggetti indicate al punto 4 della predetta informativa.

Rimane fermo che tale consenso è condizionato al rispetto delle disposizioni della vigente normativa.

.....  
Luogo e data

.....  
(firma)