



Cassa Edile di Mutualità ed Assistenza MACERATA
Via 8 Marzo, 9 Piediripa Tel. 0733- 230243 Fax. 0733 -206357
=====

e-mail: info@cassaedilemacerata.it C. F. 80004320430
www.cassaedilemacerata.it

Orario degli uffici: da lunedì a venerdì 8.30 – 13.30 e 15.00 – 18.00

PRESTAZIONI EROGATE PER L'ANNO 2019/2020, DALLA CASSA EDILE DI MACERATA AI LAVORATORI ISCRITTI ALLA STESSA, IN VIRTU' DI ACCORDI TERRITORIALI FIRMATI, TRA, LA SEZIONE COSTRUTTORI EDILI di CONFINDUSTRIA MACERATA - ANCE MACERATA e Fe.N.E.A.L UIL - FILCA CISL - FILLEA CGIL della Provincia di Macerata per l'anno 2019/2020

ANNO 2019/2020

RIMBORSO SPESE DIDATTICHE

Per il rimborso delle spese didattiche sostenute dal lavoratore per i figli che frequentano la Scuola Media, Superiore e l'Università, verrà riconosciuto un contributo annuo pari a:

€. 300,00 lorde (scuola media);

€. 400,00 lorde (scuola superiore);

€. 500,00 lorde (Frequenza Universitaria).

L'impegno di spesa della Cassa per ogni anno di gestione a tale titolo sarà pari a €. 50.000,00 lorde.

I rimborsi a favore dei lavoratori saranno riconosciuti solo per le spese sostenute nel territorio nazionale ed adeguatamente documentate.

Requisiti richiesti:

Requisiti del lavoratore: 900 ore lavorate e versate nel corso dei 9 mesi precedenti la data di presentazione della domanda (si considerano lavorate anche le ore di infortunio e di malattia, quest'ultima con certificato unico superiore a 40 giorni, comprovati da debita certificazione).

Requisiti del figlio: per la scuola media e superiore: si richiede la frequenza.

Solo per il primo anno di scuola media è sufficiente la relativa iscrizione all'anno scolastico.

Per la frequenza universitaria: si richiede l'attestato di frequenza rilasciato dalla rispettiva università + piano di studi.

Documenti:

Per le scuole medie e superiori:

Modulo richiesta firmato + attestato di frequenza + stato di famiglia rilasciato dal Comune di residenza.

Per la frequenza universitaria:

Modulo richiesta firmato + attestato di frequenza rilasciato dalla relativa università + stato di famiglia rilasciato dal Comune di residenza + piano studi.

Termine di presentazione della domanda:

31 maggio di ogni anno.

PROTESI E CURE DENTISTICHE

Le spese sostenute dal Lavoratore per cure e protesi dentistiche saranno rimborsate al lavoratore con un contributo nella misura del 50% con un massimale di:€. 800,00.

L'impegno di spesa della Cassa per ogni anno di gestione di questa tipologia di prestazione, sarà pari a: €. 35.000,00.

I rimborsi a favore dei lavoratori saranno riconosciuti solo per le spese sostenute nel territorio nazionale ed adeguatamente documentate.

Requisiti richiesti:

- 1) Nei sei mesi precedenti la fattura avere 900 ore versate in Cassa;
- 2) Essere attivi in Cassa al momento della richiesta.

Documenti:

Modulo di richiesta firmato + Fattura in originale intestata al lavoratore + Prescrizione medica.

Termine di presentazione della domanda:

Entro 60 giorni dalla data della fattura.

PROTESI OTTICHE

Le spese sostenute dal Lavoratore per protesi ottiche saranno rimborsate al lavoratore con un contributo nella misura del 50% con un massimale di: €. 350,00.

L'impegno di spesa della Cassa per ogni anno di gestione di questa tipologia di prestazione, sarà pari a: €. 7.000,00.

I rimborsi a favore dei lavoratori saranno riconosciuti solo per le spese sostenute nel territorio nazionale ed adeguatamente documentate.

Requisiti richiesti:

- 1) Nei sei mesi precedenti la fattura avere 900 ore versate in Cassa;
- 2) Essere attivi in Cassa al momento della richiesta.

Documenti:

Modulo di richiesta firmato + Fattura in originale intestata al lavoratore + Prescrizione medica.

Termine di presentazione della domanda:

Entro 60 giorni dalla data della fattura.

BORSE DI STUDIO

Vengono istituite fino ad un massimo di 5 Borse di Studio da €. 3.000,00 lordi cadauna per neo-laureati che hanno conseguito il titolo magistrale o specialistico di cui:

- n. 4 verranno consegnate a soggetti in possesso di laurea magistrale o specialistica. In caso di pluralità di domande verrà data preferenza a soggetti che hanno conseguito il titolo con indirizzo tecnico (ingegneria, architettura) anche in caso di parità di votazione.
- n. 1 verranno consegnate a laureati presso le Università degli studi di Camerino e Macerata, che abbiano discusso tesi di laurea inerenti la ricostruzione post sisma 2016. Per questa sola ipotesi il soggetto richiedente può non essere figlio di un lavoratore denunciato presso la Cassa Edile di Macerata.

Il riconoscimento della Borsa di Studio è limitato a n. 1 laurea per il medesimo richiedente.

L'impegno massimo di spesa della Cassa per ogni anno di gestione sarà pari a €. 15.000,00.

Requisiti richiesti:

- 1) Essere in regola con gli esami ed il piano di studio al termine del periodo di studi;
- 2) Votazione tra 100 e 110 e lode.

Documenti: Modulo richiesta firmato + attestato di frequenza universitaria + piano di studi + certificato di laurea.

Termine di presentazione della domanda: 31 dicembre di ogni anno.

PRESTAZIONE STRAORDINARIA

Per un massimo di 5 casi all'anno, che saranno approvati dal Comitato di Gestione su istanza del Comitato di Presidenza, sarà istituita una prestazione straordinaria per un importo massimo di €. 2.000,00 lordi.

L'importo della prestazione sarà di :

- € 500,00 se coniugato;
- € 1.000,00 se coniugato + 1 figlio;
- € 1.500 se coniugato + 2 figli;
- € 2.000,00 se coniugato + 3 figli.

L'impegno di spesa della Cassa per ogni anno di gestione sarà pari a €. 10.000,00 lordi.

Requisiti richiesti:

- 1) Essere iscritto negli ultimi 3 anni in Cassa Edile di Macerata con versamenti;
- 2) 1 anno disoccupato + coniuge disoccupato + aver utilizzato tutti gli ammortizzatori sociali;
- 3) Eventuale iscrizione al blen.

Documenti: Modulo richiesta firmato + iscrizione al centro per l'impiego + stato di famiglia rilasciato dal Comune di Residenza.

ASSEGNO FUNERARIO

In caso di decesso del lavoratore iscritto, la Cassa Edile corrisponde ai legittimi eredi:

- A) Assegno funerario di €. 1.000 se celibe;
- B) Assegno funerario di €. 1.500 con persone a carico.

Documenti: Modulo richiesta firmato + copia del certificato di morte + stato di famiglia del defunto + dichiarazione sostitutiva dell'atto notorio.

Termine di presentazione della domanda: Entro 120 giorni dal decesso.

BONUS BEBE'

Il bonus di € 1.000,00 lordi viene riconosciuto per la nascita e/o adozione del /la primo/a figlio/a del lavoratore iscritto in Cassa Edile di Macerata.

Nei casi di disabilità del figlio, con idonea documentazione attestante la relativa disabilità, viene riconosciuto un ulteriore importo di € 500,00 lordi.

L'impegno di spesa della Cassa Edile per ogni anno di gestione sarà pari a €. 30.000,00 lordi.

Requisiti richiesti:

- 1) Essere iscritto alla Cassa Edile di Macerata;

- 2) Avere 900 ore lavorate e versate nei 9 mesi precedenti la presentazione della domanda (si considerano lavorate anche le ore di infortunio e di malattia, quest'ultima con certificato unico superiore a 40 giorni, comprovati da debita certificazione).

Documenti: Modulo richiesta firmato + certificato di nascita o provvedimento di adozione + Stato di famiglia rilasciato dal Comune di residenza.





Termine di presentazione della domanda:

La domanda deve essere presentata entro 5 mesi dalla data della nascita o del provvedimento di adozione.

SCARPE e TUTE

Dall'anno 2013 l'erogazione di scarpe e tute è trasferita al CPT (Comitato Paritetico Territoriale) di Macerata. La competenza e la gestione di tale prestazione compete al CPT, che potrà erogarla alle imprese iscritte alla Cassa Edile di Macerata in regola con i versamenti contributivi e previdenziali. Modalità di richiesta e tempi di consegna saranno definiti dal Comitato di Gestione del CPT di Macerata.

Informazioni utili e compilazione domande

 <p>Sezione Costruttori Edili CONFINDUSTRIA MACERATA – ANCE MACERATA Via Weiden 35 62100 MACERATA Tel 0733-27961 Fax 0733-279666</p>	 <p>FENEAL – UIL Sede territoriale Via Annibali, 17 62100 MACERATA Tel. 0733 - 231645 Fax.0733 - 233726 Cell. 366 - 6398343 Cell. 347 - 9391377</p>	 <p>FILCA – CISL Via G. Valenti 27m 62100 MACERATA Tel. 0733 - 407511 Fax.0733 – 4075222 Cell. 347 - 4518716 Cell. 339 - 7867226</p>	 <p>FILLEA – CGIL Via G. Di Vittorio, 1 62100 MACERATA Tel. 0733 – 245711 Fax.0733 – 231754 Cell 349- 4168520 Cell 347- 4559767</p>
--	---	---	---

Oggetto: **Modulo di domanda per
Prestazioni Extra - contrattuali**



Spett.le
CASSA EDILE
Via 8 Marzo ,9 Piediripa
62100 MACERATA

Codice Lavoratore: _____

Riservato alla Cassa Edile

Il sottoscritto _____ nato il ___/___/___

Residente in via _____ n° _____

CAP _____ CITTA' _____ n° Tel. _____

Preso atto di quanto disposto dal Regolamento dell'ENTE per usufruire delle prestazioni extra-contrattuali.

PRESENTA DOMANDA DI CONTRIBUTO PER:

(Barrare con una X la casella della/e prestazioni richieste e rispondere alle domande quando richiesto)

Rimborso Spese Didattiche: Media Superiori Università
Mio/a Figlio/a _____ nato/a il ___/___/___
Mio/a Figlio/a _____ nato/a il ___/___/___

PROTESI E CURE DENTISTICHE (Rimborso spese pari al 50% con un massimo di **€.800,00 lordi**)

PROTESI OTTICHE (Rimborso spese pari al 50% con un massimo di **€.350,00 lordi**)

N° 5 BORSE DI STUDIO PER CONSEGUIMENTO DIPLOMA DI LAUREA (Valore €. 3.000,00 lordi caduna)
Mio/a Figlio/a _____ nato/a il ___/___/___

ASSEGNO FUNERARIO (Rimborso agli Eredi di €.1.000 se celibe; €.1.500 se con persone a carico)
In qualità di erede del sig. _____ nato il _____

N° 5 PRESTAZIONE STRAORDINARIA
 Coniugato Coniugato + 1 figlio Coniugato + 2 figli Coniugato + 3 figli

BONUS BEBE' (Bonus di € 1.000,00 per la nascita o adozione del/la primo/a figlio/a; Bonus di € 1.500,00 per la nascita e/o adozione del/la primo/a figlio/a con disabilità).

_____ li ___/___/___

(firma del richiedente)

Spazio Riservato alla Cassa Edile di Macerata (Barrare, da parte di chi fa l'istruttoria della pratica, l'ipotesi che ricorre)

Responsabile Istruttoria _____ li ___/___/___

POSITIVA

NEGATIVA

Autorizzazione del ___/___/___

N.B. Per scadenze e documentazione da allegare leggere pagina successiva n° 5.

Documentazione da allegare per ogni tipo di prestazione richiesta.

RICHIESTA RIMBORSO SPESE DIDATTICHE	<ol style="list-style-type: none"> 1) Modulo allegato di domanda; 2) Stato di famiglia rilasciato dal Comune di residenza 3) Attestato di frequenza per l'anno 2019/2020 per le Scuole Medie e Superiori territorio nazionale; 4) Attestato Università per la frequenza + Piano Studi; 5) Scadenza entro il 31 Maggio di ogni anno.
RICHIESTA RIMBORSO SPESE PER PROTESI	<ol style="list-style-type: none"> 1) Modulo allegato di domanda; 2) Fattura in originale intestata al lavoratore; 3) Prescrizione medica. 4) Scadenza entro 60 gg. dalla data fattura.
RICHIESTA RIMBORSO ASSEGNO FUNERARIO	<ol style="list-style-type: none"> 1) Modulo allegato di domanda; 2) Copia del certificato di morte; 3) Stato di famiglia del defunto; 4) Dichiarazione sostitutiva dell'atto notorio; 5) Scadenza entro 120 giorni dal decesso.
PRESTAZIONE STRAORDINARIA PER UN MASSIMO DI 5 CASI L'ANNO	<ol style="list-style-type: none"> 1) Modulo allegato di domanda; 2) Iscrizione al Centro per L'Impiego; 3) Stato di Famiglia rilasciato dal Comune di Residenza.
5 BORSE DI STUDIO PER DIPLOMA DI LAUREA MAGISTRALE O SPECIALISTICA (VALORE € 3.000 LORDI)	<ol style="list-style-type: none"> 1) Modulo allegato di domanda; 2) Certificato di Laurea con votazione tra 100 e 110; 3) Attestato Università per frequenza e regolarità con il piano studi; 4) Scadenza domanda entro il 31 dicembre di ogni anno.
BONUS BEBE'	<ol style="list-style-type: none"> 1) Modulo allegato di domanda; 2) Certificato di nascita o Provvedimento di adozione; 3) Stato di famiglia rilasciato dal Comune di residenza; 4) Scadenza entro 5 mesi dalla data della nascita o del provvedimento adozione.